

Stadgar för Timanshytte Byalag

Namn	§1. Timanshytte Byalag
Syfte	§2. Att verka för vård av Byalagets mark samt bevarande av bygdens minne. Insamla fotografier och annat för att dokumentera gamla tider. Vårda och återuppbygga eventuella byggnader som har anknytning till bygdens historia. Anordna fester och arrangemang såsom valborgsmässoeld, midsommarfirande, kräftfest, lotterier och liknande.
Medlem	§3. Medlem är de som erlägger årsavgift till Byalaget, familjevis eller enskilt. Familjemedlemskap omfattar samtliga medlemmar i ett hushåll. Avgiften fastställs årligen av stämman.
Avkastning	§4. Byalagets årliga behållna avkastning skall användas till åtgärder som kan gagna föreningens intressen.
Beräkning av röster	§5. Beslut på byastämman fattas med acklamation om inte omröstning begärs. Rösträtten skall utövas personligen eller genom behörigt ombud. Röstberättigad är varje fullt betalande medlem med en röst per erlagd avgift. Vid användning av fullmakt får endast 1 fullmakt per betalande medlem användas/räknas.
Bystämman Tid och plats	§6. Ordinarie bystämma skall årligen hållas på tid och plats som styrelsen bestämmer. Dock senast den 30 juni. Extra stämman skall när styrelsen anser det påkallat.
Kallelse	§7. Kallelse till bystämmen skall ske senast 3 veckor före stämman.
Dagordning	§8. Vid ordinarie stämman skall följande ärenden behandlas: <ol style="list-style-type: none">1. Val av ordförande för stämman2. Val av 2 justeringsmän tillika rösträknare3. 3Val av sekreterare på stämman.4. Anteckning av närvarande medlemmar och ombud samt beslut om röstlängd.5. Fastställande av dagordning.6. Fråga om kallelse till stämman skett stadgeenligt.7. Styrelsens berättelse och revisorernas berättelse.8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.9. Val av styrelseordförande och övriga styrelseledamöter samt suppleanter10. Val av revisorer samt eventuella suppleanter.11. Utseende av valberedning 2 personer.12. Framställningar från styrelsen och motioner från medlemmarna.13. Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt debiteringslängd.

14. Övriga frågor.

15. Meddelande om var och när stämmoprotokollet hålles tillgängligt. Beslut om röstlängd får anstå tills ärende uppkommer som fordrar särskild röstlängd.

- Protokoll** §9. Vid bystämma skall föras protokoll. Protokoll skall justeras inom 2 veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlem på plats som meddelas på stämman.
- Styrelse** §10 För byalaget skall finnas en styrelse med säte i Nora kommun. Den ska bestå av ordförande och 5 övriga ledamöter, suppleanter kan utses.
- Val** §11. Styrelsen väljs vid ordinarie bystämma. Ordföranden i föreningen utses av byalagsstämman. Vice ordförande utses av styrelsen som även i övrigt konstituerar sig själv. Mandattiden för ordföranden är **två år (2)** samt kassör **två år (2)**, för övriga ledamöter och suppleanter **två år (2)**. Mandattiden för styrelsen är **två år (2)** varav 3 st medlemmar väljes varje år.
- Uppgifter** §12. Styrelsen skall företräda föreningen. Den förvaltar föreningens tillgångar, svarar för dess angelägenheter och verkställer bystämmans beslut.
- Beslutförhet** §13. Styrelsesammanträde skall anses behörigen utlyst om kallelse skett i enlighet med §16. Även om kallelsen inte skett på detta sätt skall sammanträdet anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig. Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst halva antalet styrelseledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig. Vid lika röstetal avgörs val genom lottnings. I andra frågor gäller den mening som ordföranden biträder.
- Reservation** §14. Styrelseledamot som deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslut i ärendet. Sådan reservation skall anmälas i samband med beslutet.
- Protokoll** §15. Vid styrelsens sammanträden skall föras protokoll. Det skall uppta datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av respektive ärende, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordföranden eller den som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.
- Kallelse mm** §16 Kallelse till styrelsesammanträden skall innehålla uppgift om förekommande ärenden och tillsändas ledamöterna minst 14 dagar före sammanträdet. Underrättelse om sammanträdet skall inom samma tid tillställas suppleanterna.
Ledamot som är förhindrad att närvara skall genast meddela ordföranden detta. Ordföranden skall omedelbart kalla suppleant i ledamotens ställe.

- Byalagets upphörande** §17. Beslut om byalagets upplösande kan endast fattas vid årsmöte och på av styrelsen väckt förslag som minst 14 dagar före sammanträdet delgivits medlemmarna. För dylikt besluts giltighet fordras att minst **två tredjedelar (2/3)** av byalagets närvarande medlemmar, **två år (2)** i rad, biträder densamma.
Vid beslut om upplösning skall tillika fattas beslut om användning av byalagets tillgångar för ändamål som främjar de kulturella värdena och kunskapen om bygden.
- Firmateckning** §18. Föreningens firma tecknas av ordföranden och kassören.
- Räkenskapsår** §19. Föreningens räkenskapsår omfattar kalenderår. Räkenskapsår och revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast 14 dagar före årsmötet.
- Antagande av stadgar** §20. Dessa stadgar har antagits vid årsmötet den 21 juni 1996 på Udden i Timansberg. Vid ändring av stadgarna skall **2/3** majoritet erhållas på ordinarie årsmöte eller på 2 av varandra följande sammanträden med minst 3 månader emellan.
Revidering 12 september 1998.
Revidering 16 juni 2012.